



Pravidla používání zasedaček ČRDM

 **Klíče od zasedacích prostor je potřeba vyzvednout na vrátnici při příchodu a po skončení akce je tam opět vrátit.**

Aby mohly zasedací prostory sloužit všem i do budoucna, prosíme o dodržování následujících pravidel:

Uspořádání nábytku

Stoly a židle je možné libovolně přesouvat podle potřeb vaší akce. Prosíme však o **opatrnou manipulaci** a o **navrácení nábytku do původního uspořádání** po skončení akce.

Nádobí a kuchyňka

Použité nádobí je nutné po akci **umýt** – buď v myčce, nebo ručně – a **vrátit zpět do skříněk**. Pokud naplníte myčku z větší části, prosíme o její **zapnutí**. Při menším množství nádobí jej umyjte ručně.

Úklid po akci

Po skončení akce prosíme o **otření stolů** a základní uvedení prostoru do původního stavu.

Odpad

Prosíme o **vynesení tříděného i směsného odpadu**. Nové sáčky do košů jsou k dispozici v kuchyňce. V případě nejasností ohledně umístění popelnic se obraťte na správce prostor.

Technika a energie

Před odchodem se ujistěte, že je **vypnutá veškerá technika**.

Závady a poškození

Pokud se během užívání něco rozbije, ztratí nebo nebude fungovat, informujte prosím **správce zasedacích prostor ČRDM**.

 **Děkujeme za ohleduplné používání prostor a těšíme se na vaši další návštěvu.**

Kontakt

Kateřina Tisová, e-mail: zasedacky@crdm.cz, telefon: 732 200 802